

Зареєстровано

Міністерством юстиції України
23 лютого 2000р.
Свідоцтво № 1338

Взято до відома

із змінами та доповненнями
«06» травня 2006р.

Зміни взято до відома

Міністерством юстиції України
Наказ від 16 березня 2011 року
№ 783/5

Зміни взято до відома

Міністерством юстиції України
рішення про державну реєстрацію
змін від 29 червня 2016 року
№ 169/194

Затверджено

І З'їздом Профспілки працівників
нафтової і газової промисловості
України 05.12.95р.(у редакції
від 14.12.1999р.)

Затверджено

із змінами та доповненнями
ІІІ З'їздом Профспілки працівників
нафтової і газової промисловості
України 01 грудня 2006р.

Затверджено

із змінами та доповненнями
ІV З'їздом Профспілки працівників
нафтової і газової промисловості
України 09 грудня 2010р.

Затверджено

із змінами та доповненнями
Постановою Центральної ради
професійної спілки працівників
нафтової і газової промисловості
України 17 березня 2016 року №Р-2-2

Затверджено

із змінами та доповненнями
Постановою Центральної ради
професійної спілки працівників
нафтової і газової промисловості
України 15 вересня 2016 року №Р-3-2
В.І. Дмитришин

**Статут**

**Професійної спілки працівників нафтової і газової
промисловості України**

I. Загальні положення

1.1. Професійна спілка працівників нафтової і газової промисловості України (далі – Профспілка) є всеукраїнською, добровільною неприбутковою громадською організацією, що об'єднує членів профспілки підприємств, організацій, установ, товариств та учбових закладів, пенсіонерів та осіб, які забезпечують себе роботою самостійно в нафтовій і газовій промисловості України.

1.2. Найменування профспілки:

повне: Професійна спілка працівників нафтової і газової промисловості України.

скорочене:

1. Укрнафтогазпрофспілка;

2. Профспілка працівників нафтової і газової промисловості України.

англійською мовою: OIL AND GAS INDUSTRY WORKERS' UNION OF UKRAINE

1.3. Профспілка має свої організації у більшості адміністративно-територіальних одиниць України та має галузеву сферу діяльності.

Профспілка самостійно розробляє і затверджує свій Статут, визначає структуру, формує виборні органи, проводить свої з'їзди, конференції, засідання виборних органів, збори.

1.4. Профспілка є складовою частиною профспілкового руху в Україні і діє відповідно до Конституції України, Законів України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», «Про соціальний діалог в Україні», інших Законів України та нормативно-правових актів, прийнятих відповідно до них, Загальної декларації прав людини, конвенцій Міжнародної організації праці №87 «Про свободу асоціації та захист права на організацію», №135 «Про захист прав представників працівників на підприємстві і можливості, що їм надаються», №154 «Про сприяння колективним переговорам», принципів міжнародного профспілкового руху, цього Статуту і рішень з'їздів Профспілки.

1.5. Профспілка в своїй діяльності незалежна від органів державної влади та органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, роботодавців та їх об'єднань, інших громадських організацій, політичних партій, їм не підзвітна і не підконтрольна. Профспілка не є політичною організацією, але бере участь у процесах державотворення.

1.6. Профспілка буде відносини з органами державної влади та місцевого самоврядування, роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, політичними партіями, іншими громадськими організаціями на основі принципів соціального партнерства та діалогу, самостійності, взаєморозуміння, дотримання норм законів та договорів, а у разі необхідності – конструктивної опозиції.

1.7. Діяльність Профспілки будується на демократичних засадах і ґрунтується на принципах:

- добровільності вступу у профспілку і вільного виходу з неї, рівності всіх членів профспілки;
- виборності органів всіх рівнів (з урахуванням п.4.7) їх підконтрольності, звітності і відповідальності перед організаціями, що їх обрали та вищими за рівнем виборними органами профспілки;
- розмежування повноважень та визначення компетенції всіх організацій профспілки, самостійності їх керівних виборних органів у вирішенні питань, що відносяться до їх компетенції;
- підпорядкованості нижчих, за рівнем виборних профспілкових органів, вищим;
- поєднання колегіальності в роботі з персональною відповідальністю керівників та членів виборних органів за виконання прийнятих рішень;
- нормативно-фінансового забезпечення статутної діяльності всіх організацій Профспілки, обов'язкового дотримання порядку розподілу і використання профспілкових коштів відповідно до норм Статуту та затверджених у встановленому порядку профбюджетів і кошторисів;
- гласності в роботі всіх органів профспілки. Інформація щодо статутних і програмних документів, фінансової діяльності профспілки, рішень, прийнятих її органами є загальнодоступною для всіх членів профспілки;
- свободи дискусій на стадії обговорення питань і обов'язковості виконання рішень вищих за рівнем органів профспілки для нижчих;
- поваги до думки меншості, її права на роз'яснення та захист своєї позиції;
- права вищого за рівнем профспілкового органу скасування рішення нижчих органів, якщо воно суперечить законодавству та Статуту профспілки;
- солідарності в діях на захист прав та інтересів членів профспілки.

Взаємовідносини між організаціями, виборними органами, членами Укрнафтогазпрофспілки відносяться до виключної внутрішньоорганізаційної діяльності Профспілки і врегульовуються виборними органами профспілки відповідно до компетенції.

1.8. Профспілка та її організації є юридичними особами і здійснюють свої повноваження через виборні органи. Профспілка та її організації (первинні, об'єднані, територіальні та міжрегіональні профспілкові організації) мають відокремлене майно, рахунки в установах банків, необхідні для здійснення їх статутної діяльності; набувають цивільних прав і приймають на себе цивільні зобов'язання через свої виборні органи, які діють у межах прав, наданих їм законами України, Статутом Профспілки; мають печатку, штампи, символіку та іншу атрибутику, зразки якої затверджуються відповідними профспілковими органами.

Тільки Профспілка працівників нафтової і газової промисловості України має право використовувати цю назву. Членські організації Профспілки, що вийшли або були виключені з її складу, не мають права використовувати в своїй назві похідні від назви Профспілки.

1.9. Профспілка для вирішення спільних завдань в інтересах своїх членів використовує можливості консолідованого, в тому числі міжнародного, профспілкового руху, бере участь у їх створенні, діяльності, взаємодії з іншими профспілками, об'єднаннями профспілок (асоціацій, федерацій,

конфедерацій, тощо), укладає з ними договори і угоди, зберігаючи при цьому організаційну та фінансову самостійність.

1.10. Місцезнаходження Профспілки та її виборного органу – Центральної ради профспілки: м.Київ, 01012, майдан Незалежності, 2.

II. Мета та завдання Профспілки

2.1. Профспілка здійснює представництво і захист трудових і соціально-економічних прав та інтересів членів профспілки в органах виконавчої влади, місцевого самоврядування, у відносинах із роботодавцями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями, з іншими громадськими організаціями на основі соціального партнерства, виходячи з принципів рівноправності, соціального діалогу, пошуку компромісів, а в разі необхідності – конструктивної опозиції в досягненні цілей щодо захисту прав та інтересів членів Профспілки.

Профспілка представляє інтереси своїх членів в державних органах, українських і міжнародних судах, а також через звернення до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини.

У разі необхідності захисту прав та інтересів своїх членів, Профспілка організовує страйки, мітинги, демонстрації, інші акції протесту, бере участь в аналогічних всеукраїнських та регіональних заходах, які проводять профспілки.

2.2. Основними завданнями Профспілки є:

2.2.1. Захист права членів профспілки на працю, участь у розробленні та здійсненні державної політики у галузі трудових відносин, оплати праці, охорони праці, соціального захисту та здійснення громадського контролю за їх виконанням.

2.2.2. Ведення колективних переговорів, укладання галузевих угод, колективних договорів, внесення пропозицій до генеральної та регіональних угод від імені працівників в порядку, встановленому законодавством, та здійснення контролю за їх виконанням.

2.2.3. Внесення пропозицій суб'єктам права законодавчої ініціативи і відповідним органам державної влади про прийняття або внесення змін до законів і інших нормативно-правових актів, які стосуються соціально-трудової сфери.

2.2.4. Здійснення громадського контролю за додержанням законодавства про працю, про оплату праці та про охорону праці, створенням безпечних і нешкідливих умов праці, належних виробничих та санітарно-побутових умов, забезпеченням працівників спецодягом, спецвзуттям, іншими засобами індивідуального та колективного захисту.

2.2.5. Проведення незалежної експертизи умов праці, а також об'єктів виробничого призначення, які проєктуються, будуються чи експлуатуються, на відповідність їх нормативно-правовим актам з питань охорони праці.

- 2.2.6. Участь у розслідуванні причин нещасних випадків і профзахворювань на виробництві та надання своїх висновків про них.
- 2.2.7. Участь у розробці державної політики зайнятості, внесення пропозицій щодо соціального захисту членів профспілки, які вивільняються в результаті реорганізації або ліквідації підприємств, установ, організацій, здійснення контролю за виконанням законодавства про зайнятість.
- 2.2.8. Участь у визначенні головних критеріїв життєвого рівня, прожиткового мінімуму, мінімальних розмірів заробітної плати, пенсій, стипендій студентам і учням навчальних закладів та соціальних виплат працівникам галузі у разі втрати працездатності, годувальника, безробіття а також в інших випадках передбачених законом.
- 2.2.9. Участь через своїх представників в управлінні загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням, відповідно до законодавства. Представництво та захист інтересів застрахованих осіб у фондах соціального страхування.
- Співпраця з представниками роботодавця в комісіях підприємств з соціального страхування щодо виплати матеріального забезпечення з соціального страхування, оздоровлення членів Профспілки та членів їхніх сімей.
- 2.2.10. Представництво та захист прав та інтересів членів профспілки у відносинах з роботодавцем в управлінні підприємствами, установами, організаціями, а також в процесі приватизації, реструктуризації та реорганізації об'єктів державної та комунальної власності; участь у роботі комісій з приватизації, представництво інтересів членів профспілки – працівників підприємства-боржника в комітеті кредиторів у ході процедури банкрутства.
- 2.2.11. Представництво інтересів членів Профспілки під час вирішення індивідуальних і колективних трудових спорів з роботодавцями, в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування. Створення служб для надання правової допомоги. Внесення роботодавцям, органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування подання про усунення порушень законодавства про працю, які є обов'язковими для розгляду.
- 2.2.12. Одержання та раціональне використання інформації від роботодавців або їх об'єднань, органів державної влади та органів місцевого самоврядування з питань, що стосуються трудових і соціально-економічних прав та законних інтересів членів профспілки.
- 2.2.13. Організація і здійснення громадського контролю за реалізацією прав членів профспілки у сфері охорони здоров'я, медико-соціальної допомоги. Участь у діяльності експертних, консультативних та наглядових рад при органах та установах охорони здоров'я. Участь у розвитку масової фізичної культури, спорту, туризму, створенні і підтримці спортивних товариств та туристичних організацій.
- 2.2.14. Правовий захист членів профспілки і надання їм безоплатної юридичної допомоги, підтримка працівників під час проведення колективних акцій, організованих профспілками; організація страйків, зборів, мітингів,

походів і демонстрацій на захист трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників відповідно до законодавства України.

2.2.15. Участь в охороні навколишнього середовища, захист населення та членів профспілки від негативного екологічного впливу, сприяння діяльності громадських природоохоронних організацій, проведення при необхідності громадських екологічних експертиз, іншої, не забороненої законом, діяльності у цій сфері.

2.2.16. Організація та проведення навчання, підвищення кваліфікації профспілкових кадрів та активу, створення за рахунок власних коштів навчальних, культурно-освітніх закладів, здійснення видавничої діяльності, заснування засобів масової інформації.

2.2.17. Участь у реалізації молодіжної політики, захисті соціально-економічних і духовних прав та інтересів учнівської, студентської, працюючої молоді, приділення уваги проблемам жінок, сприяння забезпеченню рівних прав і можливостей жінок і чоловіків.

2.2.18. Визначення разом з роботодавцем, відповідно до галузевої угоди та колективного договору, розміру коштів, що спрямовуються на будівництво, реконструкцію та утримання житла, здійснення громадського контролю за обліком громадян, які потребують поліпшення житлових умов та проведення розподілу збудованого житла, а також захист і представництво інших прав членів профспілки, пов'язаних з одержанням, утриманням та збереженням житла, контроль за житлово-побутовим забезпеченням працівників.

2.2.19. Реалізація права профспілки щодо притягнення до відповідальності посадових осіб (в т.ч. розірвання трудового договору (контракту) з керівником підприємства) у разі порушення ними Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», законодавства про працю, про колективні договори та угоди.

2.2.20. Здійснення в межах своїх повноважень управління профспілковими коштами та майном, необхідними для здійснення статутної діяльності, керівництво підприємствами та організаціями, створеними за участю профспілки, формування відповідних фондів (солідарності, страйкових, пенсійних, підготовки кадрів, соціальної підтримки профпрацівників тощо), кредитних спілок і т.п.

2.2.21. Створення, в установленому законодавством порядку підприємств, установ, організацій зі статусом юридичної особи для здійснення господарської та фінансової діяльності, передбаченої законом.

2.2.22. Створення через систему колективних договорів умов для задоволення духовних потреб та інтересів членів профспілки, надання їм можливості для загальнодоступного користування надбаннями української національної та світової культури, культур національних меншин, які проживають на території України.

2.2.23. Проведення роботи, спрямованої на організаційне та фінансове зміцнення профспілки, інформування членів профспілки про свою діяльність, про діяльність Федерації профспілок України та інших профспілкових об'єднань, посилення мотивації профспілкового членства.

III. Члени Професійної спілки, їх права та обов'язки

3.1. Членом Профспілки може бути кожний громадянин України не молодше 15 років, який визнає і виконує її Статут, сплачує членські внески в установленому порядку і як правило, працює на підприємстві, в установі, організації або навчається в навчальному закладі, фізична особа – суб'єкт підприємницької діяльності, яка не використовує найману працю, або забезпечує себе роботою самостійно в нафтовій і газовій промисловості України.

Членами профспілки можуть бути також іноземні громадяни або особи без громадянства, якщо вони працюють або навчаються на підприємствах, в установах, організаціях, навчальних закладах галузі.

Всі члени Профспілки мають рівні права незалежно від національності, раси, мови, статі, політичних, релігійних переконань, соціального стану.

3.2. Членство в профспілці є добровільним. Підставою для вступу до профспілки є особиста заява громадянина, подана в первинну організацію профспілки.

Рішення про прийняття в члени профспілки приймається протягом місяця з дня подання заяви на зборах профспілкової групи, цехової, первинної організації профспілки або на засіданні їх виборного органу.

У разі вступу до профспілки працівника, який працює на підприємстві, де немає первинної профорганізації, рішення про прийняття приймає первинна профспілкова організація яка є найближчою за розташуванням та до якої працівником подано заяву про вступ до членів Профспілки. У випадку відмови в прийнятті в члени Профспілки, працівник має право звернутися з заявою про вступ до членів Профспілки до вищого за рівнем виборного органу.

Членство у Профспілці визнається з дня прийняття рішення про прийом у члени Профспілки, за винятком випадків, які регулюються п. 3.16 цього Статуту.

Член Укрнафтогазпрофспілки не може бути членом інших профспілок.

3.3. Члену профспілки видається профспілковий квиток єдиного зразка не пізніше як через місяць після прийняття до профспілки. Профспілковий квиток зберігається у члена профспілки.

3.4. Члени профспілки перебувають на обліку у первинній організації профспілки тільки за місцем основної роботи (за виключенням випадків вказаних в ч.2 п.5.1) або навчання. Облік членів профспілки веде виборний орган первинної або цехової організації, профорганізатор чи профспілковий представник відповідно до Інструкції про облік членів Профспілки.

3.5. Вибуття з Профспілки здійснюється у випадках:

- виключення із членів профспілки;
- виходу на пенсію і припинення зв'язку з профспілковою організацією;
- виходу із профспілки за власним бажанням.

3.6. Вихід з членів Профспілки (крім виключення) здійснюється за особистою заявою. Припинення членства настає з дня подання заяви. Розгляд колективної заяви про вихід із Профспілки, не допускається.

3.7. За умови продовження сплати членських внесків членство у профспілці зберігається за :

- непрацюючими пенсіонерами;
- працівниками, що тимчасово припинили роботу з поважних причин, передбачених законодавством.

За особами що перейшли з іншої профспілки, або повернулися після військової служби, визнається членство в профспілці з дня прийняття їх на облік в первинній організації профспілки.

3.8. Член профспілки має право:

3.8.1. На захист своїх трудових і соціально-економічних прав та інтересів з питань, що передбачені законодавством та іншими нормативно-правовими актами, в органах державної влади, місцевого самоврядування, судах, у відносинах з роботодавцем, на звернення з цією метою до будь-якого виборного органу організацій профспілки, представника профспілки, на вимогу та одержання відповідей і роз'яснень по суті свого звернення.

3.8.2. Обирати і бути обраним (делегованим) до профспілкових органів, бути делегованим на профспілкові конференції та з'їзди. Роботодавці та їх заступники не можуть бути членами виборних профспілкових органів (будь-якого рівня).

3.8.3. Вільно обговорювати на профспілкових зборах, конференціях, з'їздах, засіданнях виборних органів профспілки, в засобах масової інформації питання діяльності профспілки. Вносити пропозиції, відкрито висловлювати та відстоювати свою думку, критикувати будь-який виборний орган профспілки, брати участь у підготовці рішень, їх реалізації, а також здійснювати контроль за їх виконанням.

3.8.4. Брати участь у підготовці, укладенні колективного договору (угоди) та контролювати його виконання.

3.8.5. Особисто брати участь у профспілкових зборах (конференціях), засіданнях виборних органів профспілки при розгляді питань, що стосуються його прав та інтересів.

3.8.6. Оскаржувати рішення виборного органу профспілки, яке зачіпає його інтереси, у вищих за рівнем органах профспілки. Скарга розглядається у місячний строк з дня надходження.

3.8.7. Користуватися разом із членами сім'ї, переважно на пільгових умовах, послугами фізкультурно-спортивних, культурних закладів та установ профспілки. Отримувати, відповідно до існуючого порядку, у разі їх наявності, путівки на санаторно-курортне лікування та відпочинок. В окремих випадках звертатися з заявою на одержання грошової виплати з коштів передбачених кошторисом.

3.8.8. Одержувати безкоштовну юридичну допомогу органів профспілки.

3.8.9. Брати участь у колективному трудовому спорі (страйку) та інших акціях, що організовані Профспілкою.

- 3.8.10. Одержувати інформацію про роботу Профспілки, її виборних органів, організацій, представників профспілки.
- 3.8.11. Брати участь у створенні і користуватися послугами каси взаємодопомоги, кредитних спілок, спеціальних фондів.
- 3.8.12. Вільно виходити з Профспілки за особистою заявою.
- 3.9. Члени профспілки, обрані до виборних органів профспілки, мають додаткові гарантії своєї діяльності відповідно до законодавства.
- Керівники та члени виборних органів Профспілки, її організацій можуть отримувати грошову винагороду за виконання своїх обов'язків.
- 3.10. Член профспілки зобов'язаний:
- 3.10.1. Дотримуватись Статуту Профспілки.
- 3.10.2. Брати участь у роботі первинної організації профспілки, виконувати рішення виборних органів профспілки та доручення покладені на нього.
- 3.10.3. Виконувати обов'язки, передбачені договорами та угодами, які укладені виборними органами профспілки з роботодавцями та їх об'єднаннями.
- 3.10.4. Не припускатися дій, що підривають авторитет профспілки, завдають їй моральної і матеріальної шкоди, або заважають здійсненню статутної діяльності.
- 3.10.5. Брати участь у колективних діях профспілки, спрямованих на захист трудових та соціально-економічних прав членів профспілки. Виконувати рішення більшості.
- 3.10.6. Бути солідарними і підтримувати спілчан у разі порушення їхніх прав.
- 3.10.7. Сплачувати членські внески у встановленому порядку.
- 3.11. Керівник будь-яких виборного органу профспілки, на термін його обрання, не може брати участі в керівних органах політичних партій.
- 3.12. За вагомих особистий внесок та активну участь у діяльності профспілки член профспілки може відзначатися моральним та матеріальним заохоченням, встановленим в профспілці, а саме: Подякою, Почесною грамотою, Нагрудним знаком, а також заохочуватись іншими стимулами згідно Положень, розроблених відповідними профспілковими організаціями.
- 3.13. За порушення Статуту профспілки, несплату членських внесків без поважних причин протягом понад трьох місяців до члена Профспілки можуть бути вжиті заходи громадського впливу у вигляді: зауваження, догани і виключення з профспілки.
- Рішення, про притягнення до відповідальності, приймається у присутності члена профспілки або відсутності (без поважних причин) профспілковою групою, цеховою, первинною організацією профспілки на зборах, конференції або відповідним виборним органом.
- Стягнення погашаються через рік.
- Рішення, про виключення з профспілки, вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше двох третин присутніх на зборах (конференції), засіданні виборного профспілкового органу.
- Рішення набирає чинності після його затвердження виборним профспілковим органом первинної організації Профспілки.

Рішення, про виключення члена виборного профспілкового органу, приймається на засіданні відповідного органу профспілки не менше, ніж двома третинами голосів його членів.

Рішення, про дисциплінарне стягнення за порушення Статуту Профспілки, неналежне виконання обов'язків керівником організації профспілки (профоргану), приймається зборами, (конференцією) які обрали його на посаду і набуває чинності після затвердження вищим за рівнем профспілковим органом.

3.14. Член профспілки може оскаржити стягнення в десятиденний строк, з моменту одержання повідомлення, у вищому за рівнем профспілковому органі. У разі скасування рішення про виключення, що винесене необґрунтовано, виключений із членів Профспілки вважається поновленим із зарахуванням попереднього профспілкового стажу.

3.15. Виключений або вибулий з Профспілки не має права на спільне профспілкове майно та користування ним, сума сплачених ним членських внесків не повертається.

3.16. Виключений з Профспілки або вибулий за власним бажанням, може бути знову прийнятим у члени Профспілки на загальних підставах.

Рішення про повторне прийняття виключеного з Профспілки набуває чинності не раніше ніж через один рік після прийняття його відповідно до п. 3.2 цього Статуту.

IV. Основи організаційної будови і діяльності Профспілки.

4.1. Укрнафтогазпрофспілка створюється за територіальним та виробничо-професійним принципами.

Основою Профспілки є члени Профспілки, які добровільно об'єднуються для виконання статутних завдань у своїх інтересах і утворюють організації відповідного статусу: первинні, об'єднані, територіальні, міжрегіональні.

4.2. Первинна профспілкова організація – добровільне об'єднання членів профспілки, які як правило, працюють на одному підприємстві, відокремленому структурному підрозділі, установі, організації, навчаються в учбовому закладі, непрацюючих пенсіонерів.

Первинні профспілкові організації в акціонерних товариствах, концернах, холдингових компаніях, асоціаціях, корпораціях, дочірніх компаніях та інших господарських об'єднаннях можуть створювати об'єднані організації Профспілки.

4.3. Територіальна організація Профспілки – обласні, Київська міська організації профспілки – добровільне об'єднання первинних, об'єднаних організацій Профспілки, що діють на територіях областей та у м.Києві, де розташовані підприємства, установи, організації галузі та їх структурні підрозділи.

4.4. Міжрегіональна організація Профспілки – добровільне об'єднання первинних, об'єднаних профспілкових організацій, що мають територіально-

розгалужену структуру підприємств і організацій та їх відокремлених підрозділів, розташованих в декількох областях України, але підпорядкованих одному суб'єкту господарської діяльності.

4.5. Вищим органом Профспілки, її організацій відповідно є з'їзд, конференція, збори членів Профспілки, які визначають стратегію і тактику дій Профспілки, формують виборні органи, здійснюють і інші повноваження, визначені цим Статутом та відповідними Положеннями. Відповідно до рівня організацій вищими органами для них є:

- для первинних - з'їзд Профспілки, конференції територіальної, міжрегіональної, об'єднаної організації Профспілки, конференція (збори) первинної організації профспілки;
- для об'єднаної - з'їзд Профспілки, конференції територіальної та міжрегіональної організації Профспілки, конференція об'єднаної організації Профспілки;
- для територіальної - з'їзд Профспілки, конференція територіальної організації Профспілки;
- для міжрегіональної - з'їзд Профспілки, конференція міжрегіональної організації Профспілки;
- для всеукраїнської - з'їзд Профспілки.

З метою забезпечення статутної діяльності Профспілки в період між з'їздами, конференціями, зборами у порядку, визначеному п. 4.11 цього Статуту створюються виборні органи Профспілки.

Вищими за рівнем виборними органами для організацій профспілки є:

- 1) Центральна рада Профспілки та її президія – для первинних, об'єднаних, територіальних та міжрегіональних організацій профспілки;
- 2) Обласний, міський комітет чи рада профспілки та їх президії – для первинних та об'єднаних організацій профспілки, які входять до складу територіальної організації профспілки;
– Рада голів профкомів, об'єднаний профспілковий комітет та їх президії – для первинних та об'єднаних організацій профспілки, які входять до складу міжрегіональної організації профспілки;
- 3) Об'єднаний профспілковий комітет та його президія – для первинних організацій профспілки, які входять до складу об'єднаної організації профспілки;
- 4) Профспілковий комітет та його президія – для цехових профорганізацій, профгруп, які входять до складу первинної організації профспілки.

В організаціях Профспілки, чисельністю не більше 15 членів Профспілки обирається профорганізатор, який має повноваження виборного органу.

Виборні органи Профспілки, її організацій мають статус керівних (ради, комітети) і виконавчих (президії, ради голів).

Виборні органи Профспілки щорічно звітують про свою роботу на зборах, конференціях, засіданнях рад (комітетів).

Члени виборних органів Профспілки, а також уповноважені її представники мають право:

- безперешкодно відвідувати й оглядати місця роботи на підприємствах, в установах, організаціях, де працюють члени Профспілки, доступу до посадових осіб, компетентних приймати рішення;
- вимагати й одержувати від роботодавців, інших посадових осіб відповідні документи, відомості та пояснення, що стосуються виконання колективних договорів та угод, додержання законодавства про працю, охорону праці, інших соціально-економічних і трудових прав працівників, членів Профспілки;
- звертатися усно або письмово до роботодавців, органів державної влади, місцевого самоврядування, судових органів та їх посадових осіб з питань представництва та захисту;
- здійснювати громадський контроль за роботою закладів торгівлі, громадського харчування, охорони здоров'я, дитячих закладів і гуртожитків, що належать підприємствам, установам, організаціям або їх обслуговують;
- розмішувати власну інформацію в приміщеннях і на території підприємств, установ або організацій в доступних для членів Профспілки місцях, перевіряти розрахунки з оплати праці, використання коштів на соціальні й культурні заходи, житлове будівництво.

4.6. За рішенням вищих органів організацій профспілки, в окремих первинних, об'єднаних, територіальних, міжрегіональних організаціях профспілки може призначатися представник Профспілки з повноваженнями відповідного виборного органу на строк повноважень такого органу. Представник Профспілки у своїй діяльності керується «Положенням про профспілкового представника Профспілки працівників нафтової і газової промисловості», затвердженим Центральною Радою Профспілки.

4.7. В Автономній Республіці Крим, областях з невеликою чисельністю членів профспілки за рішенням представників об'єднаних, первинних організацій профспілки може формуватися Рада голів організацій Профспілки. Обсяг і термін повноважень цієї Ради визначається «Положенням про Раду голів організацій профспілки в АР Крим та окремих областях України», затвердженим Центральною радою Профспілки.

4.8. Термін повноважень виборних органів Профспілки всіх рівнів, в тому числі, профгрупоргів, профорганізаторів, голів цехових та профспілкових комітетів – п'ять років. Проведення звітів і виборів в установлені строки є обов'язковим.

У виняткових випадках, з поважних причин, які унеможливають проведення звітів і виборів, Президія Центральної ради Профспілки має право продовжити повноваження виборного органу відповідної організації профспілки до усунення таких причин, але не більше ніж один рік.

Звіти і вибори в профспілці проводяться відповідно до Інструкції, затвердженої Центральною радою Профспілки. У разі порушення строків виборів, вищий за рівнем виборний орган профспілки протягом трьох місяців приймає рішення про скликання звітно-виборних зборів чи конференції.

4.9. Профспілка, її територіальні, міжрегіональні, об'єднані, а також первинні організації здійснюють свої повноваження через виборні органи або представників профспілки. Порядок обрання, кількісний склад, порядок

призначення визначаються зборами, конференціями, з'їздом або цим Статутом.

4.10. Формування виборних органів Профспілки, статутної (мандатних) та ревізійних комісій здійснюється знизу доверху через висування кандидатур та обрання їх безпосередньо на зборах, конференціях, з'їзді або прямим делегуванням, згідно з нормою, встановленою відповідним органом для кожної профспілкової організації, з правом відкликання та заміни на вимогу відповідного органу або організації, яка делегує кандидатуру.

У випадку формування профспілкового органу безпосередньо на зборах, конференції, з'їзді – порядок виборів, форма голосування (за виключенням винятків, встановлених цим Статутом), кількісний склад цього органу визначається зборами, конференцією, з'їздом.

4.11. У такому ж порядку обираються делегати на профспілкові конференції. Делегати можуть обиратися на період повноважень виборного органу.

4.12. Голови і заступникам голови профспілкового органу, головам статутної (мандатної) і ревізійної комісії надається статус делегата відповідних зборів, конференцій, з'їзду.

4.13. До складу відповідних виборних органів за посадою входять голова та його заступники. До складу президії Центральної Ради Профспілки – голова статутної комісії Профспілки.

4.14. Профспілкові збори, засідання виборних органів профспілки вважаються правомочними, якщо в них беруть участь більше половини членів профорганізації, виборного профоргану, а конференції і з'їзди правомочні при участі в їх роботі не менше двох третин обраних делегатів.

4.15. Рішення профспілкових зборів, конференцій, з'їзду, засідань виборних профорганів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх, за наявності кворуму.

Рішення з питань затвердження Статуту, внесення змін до нього, реорганізації Профспілки, реорганізації чи ліквідації (саморозпуску), а також про вихід організації Профспілки з об'єднаної, територіальної чи міжрегіональної організації вважається прийнятими, якщо за нього проголосувало не менше двох третин присутніх делегатів. Питання ліквідації чи реорганізації та виходу вирішується тільки таємним голосуванням.

Рішення будь-якого органу Профспілки, прийняті з порушенням норм Статуту, норм законодавства є недійсним і скасовується виборним органом вищої за рівнем організації Профспілки.

4.16. Вибори членів профорганів, їх керівників, делегатів на профспілкові конференції та з'їзди проводяться закритим (таємним) або відкритим голосуванням. Рішення про форму голосування приймається зборами, конференціями, з'їздом, виборним профорганом при наявності кворуму.

У разі, якщо на посаду голови Профспілки висувається більше однієї кандидатури – вибори проводяться тільки закритим (таємним голосуванням).

4.17. Керівник організації профспілки, його заступники обираються зборами, конференціями або відповідними виборними профорганами на термін їх повноважень.

4.18. Обраними вважаються кандидати, які отримали більше половини голосів учасників зборів, делегатів, присутніх на конференції, з'їзді або на засіданні виборного профоргану.

Керівник організації Профспілки, його заступник(и) одночасно є керівником та заступником(ми) виборного органу організації Профспілки.

Керівник організації профспілки, має право розпорядчого (першого) підпису документів, в тому числі фінансових, від імені організації Профспілки.

4.19. Дострокові вибори профгрупоргів, профорганізаторів, виборних профорганів та/або їх керівників проводяться на письмову вимогу не менш однієї третини членів профспілки або на вимогу організацій профспілки, які представляють не менше однієї третини членів профспілки, або за рішенням вищого за рівнем виборного профоргану, а також у випадку, коли більшість складу профспілкового органу заявила про свою відставку або припинила діяльність з інших причин.

Підставою для здійснення дострокових виборів є невиконання керівником або іншими членами виборного органу своїх профспілкових обов'язків та/або положень цього Статуту.

4.20. Звільнення керівників виборних профорганів, за неналежне виконання посадових обов'язків, порушення Статуту Профспілки здійснюється за рішенням органу профспілки, який їх обрав, відповідно до норм трудового законодавства.

Пропозицію про звільнення керівника організації Профспілки в таких випадках може внести і виборний орган вищої за статусом організації Профспілки.

Звільнення за власним бажанням, а також з інших причин, обумовлених трудовим законодавством, вирішується відповідним виборним профорганом. У таких випадках, виконання обов'язків керівника виборного органу, за рішенням цього органу, може покладатись на одного з членів цього органу до проведення дострокових виборів на зборах, конференціях, з'їзді, або керівник виборного органу може бути обраний із складу цього органу на строк до закінчення терміну повноважень виборного органу.

4.21. Діяльність організації Профспілки припиняється у зв'язку з:

- рішенням організації Профспілки про вихід зі складу Профспілки;
- припиненням діяльності організації Профспілки відповідно до законодавства;
- виключенням організації Профспілки із складу Профспілки за невиконання статутних вимог, недодержання встановленого порядку щодо своєчасної та у повному обсязі сплати членських внесків;
- якщо на обліку в ній протягом 6 місяців залишається менше трьох членів Профспілки.

Зміна відомчої підпорядкованості, форми власності та видів господарювання на підприємстві, установі, організації не можуть бути підставами для ліквідації профспілкової організації, зміни її статусу або зміни її належності до Профспілки.

4.22. Питання, про вихід з профспілки або припинення діяльності профспілкової організації будь-якого рівня, вирішується таємним голосуванням профспілковими зборами, конференціями. Рішення в цьому випадку вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше, ніж дві третини присутніх.

4.23. Організації профспілки за рішенням свого виборного профоргану можуть входити до відповідних територіальних об'єднань, організацій профспілок.

4.24. Для оперативного вирішення питань та керівництва організацією Профспілки між засіданнями їх виборного органу, відповідні вищі та виборні органи профспілки із складу членів виборного органу можуть обирати президії.

Кількісний та персональний склад президії визначає орган, який її обирає.

Повноваження президії визначає цей Статут та Положення про відповідну організацію профспілки.

4.25. Виборні органи профспілки (в т.ч. президії) здійснюють свою роботу в період між профспілковими зборами, конференціями, з'їздом на основі їх рішень та відповідно до норм цього Статуту.

Засідання виборних органів проводяться в міру необхідності, але не рідше, ніж обумовлено цим Статутом.

4.26. Виборний орган профспілки може делегувати частину своїх прав та повноважень, необхідних для оперативного ведення поточної роботи президії та/або керівнику виборного органу за винятком тих, які згідно законодавства, цього Статуту, положення про відповідну організацію Профспілки віднесені до виключної компетенції цього органу.

4.27. Виборні органи профспілки можуть створювати постійні і тимчасові комісії, робочі групи з різних питань профспілкової діяльності і визначати їх повноваження.

V. Первинні та об'єднані організації Профспілки

5.1. Первинна профспілкова організація – це добровільне об'єднання членів профспілки, які працюють, як правило, на одному підприємстві, установі, організації незалежно від форм власності і виду господарювання, у фізичної особи чи забезпечують себе роботою самостійно, або навчаються в одному навчальному закладі при наявності не менше трьох членів профспілки.

Якщо в трудових колективах є менше трьох членів профспілки, то вони входять до складу найближчої за розташуванням первинної профспілкової організації.

Дія первинної профспілкової організації може поширюватись на декілька підприємств, організацій, установ.

5.2. Рішення про створення первинної профспілкової організації приймається установчими зборами працівників, які бажають створити профорганізацію,

одночасно приймається рішення про входження профорганізації до профспілки працівників нафтової і газової промисловості України.

5.3. У разі значного територіального віддалення структурних підрозділів підприємства, на них можуть створюватись первинні профспілкові організації з правом юридичної особи.

5.4. У разі реорганізації (злиття, приєднання, перетворення) підприємства, установи, організації, відокремленого підрозділу члени первинної профспілкової організації, яка діє в господарській структурі, що реорганізується, самостійно приймають рішення щодо:

- збереження статусу первинної профспілкової організації;
- обрання свого цеховому (представника) з передачею повноважень на здійснення представництва прав та інтересів членів профспілки новоствореному або діючому профспілковому комітету;
- продовження членства у територіальній організації профспілки;
- продовження членства у міжрегіональній організації профспілки у випадках, які не суперечать п.7.1 цього Статуту.

5.5. Всі первинні профспілкові організації на підставі рішення їх зборів (конференцій) приймаються на облік виборним органом вищої за рівнем організації Профспілки після перевірки дотримання статутних вимог щодо їх утворення та при обранні членів виборних органів та їх керівників.

5.6. Первинна профспілкова організація, в якій залишилось менше трьох членів профспілки ліквідується і знімається з обліку виборним органом вищої за рівнем організації Профспілки, до складу якої входить первинна організація.

5.7. У разі, коли скликання зборів (конференцій) є неможливим, рішення про припинення діяльності первинної профспілкової організації за поданням її виборного органу та наявності підстав, передбачених п. 4.21 цього Статуту, приймається виборним органом вищої за рівнем організації Профспілки, до складу якої входить первинна організація.

5.8. Первинна профспілкова організація представляє інтереси своїх членів і захищає їх трудові, соціально-економічні права та інтереси.

5.9. Вищим органом первинної профспілкової організації є збори, конференції.

5.9.1. Профспілкові збори, конференції скликаються у разі необхідності виборним профорганом організації Профспілки, або на вимогу не менше однієї третини членів організації Профспілки, але не рідше одного разу на рік. Делегатами конференції за посадами є голова, заступник голови виборного профспілкового органу та голови ревізійної та мандатної комісії.

5.9.2. Профспілкові збори вважаються правомочними, якщо в їх роботі бере участь більш як половина членів профспілки об'єднаних первинною профспілковою організацією, а конференція – якщо в її роботі бере участь не менше двох третин обраних делегатів.

5.9.3. Рішення профспілкових зборів, конференцій приймається більшістю голосів присутніх на зборах (конференціях) за наявності кворуму, крім випадків, визначених цим Статутом.

5.10. На профспілкових зборах (конференціях) для ведення поточної роботи обирається:

- у профспілковій групі – профгрупорг,
- у первинній організації до 15 чоловік – профорганізатор,
- у цеховій профспілковій організації – цеховий комітет,
- у первинній організації чисельністю більше 15 членів профспілки – виборний профорган (профспілковий комітет) або профспілковий представник, ревізійна комісія.

5.11. Голова первинної профспілкової організації та його заступники можуть обиратися зборами (конференціями) або за їх рішенням на засіданнях профспілкового комітету.

Головою первинної профспілкової організації може бути обраний член профспілки, який працює чи пенсіонер цього підприємства, установи, організації або їх відокремлених підрозділів, де діє профспілкова організація, на обліку в якій він перебуває.

5.12. Гарантії діяльності профспілкового комітету забезпечуються законодавством України, Генеральною і Галузевою угодою та колективним договором. Профспілковий комітет діє відповідно до «Положення про первинну профспілкову організацію», яке приймається на профспілкових зборах (конференціях) відповідно до «Типового положення про первинну профспілкову організацію профспілки працівників нафтової і газової промисловості України» та погоджується з вищим за рівнем виборним органом.

5.13. Первинна профспілкова організація визначає кількість штатних працівників профкому. При цьому встановлюються такі нормативи чисельності:

- одна штатна одиниця – при чисельності членів профспілки в первинній організації профспілки не менше 500 осіб за умови територіальної розгалуженості (діяльність більше ніж в одній області), або якщо відстань між відокремленими виробничими підрозділами перевищує 100 км);
- одна штатна одиниця – при чисельності членів профспілки в первинній організації профспілки не менше 700 осіб при відсутності територіальної розгалуженості.

5.14. Засідання профспілкового комітету проводяться у разі їх необхідності, але не рідше одного разу в квартал.

5.15. На підприємствах, установах, організаціях або їх відокремлених підрозділах, що мають територіально розгалужену структуру (більш ніж в одній області), можуть створюватись об'єднані профспілкові організації. Виборним органом об'єднаної профспілкової організації є об'єднаний профком, якому надається статус вищого виборного органу для первинних організацій профспілки, що входять до складу об'єднаної.

Рішення про створення об'єднаної профспілкової організації приймається на зборах (конференціях) первинних організацій, що входять до її складу.

5.16. Об'єднана профспілкова організація здійснює свою діяльність відповідно до «Положення про об'єднану профспілкову організацію», яке приймається на профспілкових зборах (конференціях) відповідно до

«Типового положення про об'єднану профспілкову організацію профспілки працівників нафтової і газової промисловості України» та погоджується з вищим за рівнем виборним органом.

5.17. Вищим органом об'єднаної профспілкової організації є конференція, яка скликається не рідше одного разу в п'ять років. Делегатами конференції за посадами є голова, заступник (заступники) голови виборного профоргану та голови ревізійної та мандатної комісії.

5.18. Головою об'єднаної профспілкової організації може бути обраний член профспілки з вищою освітою, який працює чи пенсіонер цього підприємства, установи, організації або їх відокремлених структурних підрозділів, що входять до складу об'єднаної профспілкової організації та має стаж роботи у виборних профспілкових органах не менше одного року.

5.19. Первинні та/або об'єднані профспілкові організації, підприємств, установ, організацій та їх відокремлених структурних підрозділів, які підпорядковуються єдиному суб'єкту господарювання, для ведення переговорів та укладання єдиного колективного договору мають право делегувати частину своїх повноважень виборному органу міжрегіональної організації Профспілки.

5.20. В разі надання колективним договором повноважень щодо представництва інтересів найманих працівників з питань виконання колективного договору виборному органу первинної чи об'єднаної профспілкової організації, або ж якщо повноваження виборного органу Профспілки передбачені відповідно до статті 65 Господарського Кодексу України в статуті підприємства чи в положенні про його відокремлений структурний підрозділ – виборному органу первинної (об'єднаної) профспілкової організації надається право затверджувати вимоги профспілки на виробничому рівні, визначати орган або особу, які будуть представляти інтереси членів профспілки та здійснювати всі процедури, передбачені Законом України «Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)».

VI. Територіальні організації Профспілки

6.1. Для координації діяльності первинних організацій Профспілки в регіоні, представництва та захисту прав та інтересів членів профспілки в органах державної влади, місцевого самоврядування, у відносинах з роботодавцями створюються територіальні організації профспілки.

6.2. Територіальні організації профспілки створюються в областях і місті Києві на установчих зборах (конференціях) представників первинних (об'єднаних) організацій Профспілки, що розташовані на відповідній території, на підставі рішень їх виборних органів.

6.3. Вищим органом територіальних організацій профспілки є конференція, яка скликається не рідше одного разу в п'ять років. Делегатами конференції за посадами є голова, заступник (заступники) голови виборного профоргану

та голови ревізійної та мандатної комісії територіальної організації профспілки.

6.4. У період між конференціями роботи територіальної організації профспілки організує виборний профспілковий орган – комітет або Рада, які діють на підставі положення «Про територіальну організацію профспілки», яке приймається на профспілкових зборах (конференціях) відповідно до «Типового положення про територіальну організацію профспілки працівників нафтової і газової промисловості України» та погоджується з Президією Центральної ради Укрнафтогазпрофспілки.

6.5. У період між засіданнями виборного профспілкового органу, для керівництва територіальною організацією профспілки обирається президія, до складу якої входять за посадами голова, заступник (заступники) голови виборного профоргану.

6.6. Головою територіальної організації профспілки може бути обраний член профспілки, який має вищу освіту та стаж профспілкової роботи на керівних профспілкових посадах не менше одного року.

6.7. Президія територіальної організації профспілки підтверджує повноваження та дотримання Статуту при обранні виборних органів об'єднаних та первинних профспілкових організацій, які входять до її складу, та їх керівників.

VII. Міжрегіональні організації Профспілки

7.1. Для координації дій первинних та/або об'єднаних профспілкових організацій, підприємств, установ, організацій та їх відокремлених структурних підрозділів, які підпорядковуються єдиному суб'єкту підприємницької діяльності, перелік яких наведено в ч.2 ст.4.2. цього Статуту, представництва і захисту прав та інтересів членів профспілки в органах державної влади, місцевого самоврядування, у відносинах з роботодавцем створюються міжрегіональні організації Профспілки.

7.2. Міжрегіональні організації профспілки створюються на установчих зборах представників первинних, об'єднаних профспілкових організацій підприємств і установ, що мають територіально-розгалужену галузеву структуру, розташовані в декількох областях України та підпорядковуються єдиному суб'єкту підприємницької діяльності.

7.3. Вищим органом міжрегіональних організацій профспілки є конференція, яка скликається не рідше одного разу в п'ять років. Делегатами конференції за посадами є голова, заступник (заступники) голови виборного профоргану та голови ревізійної та мандатної комісій міжрегіональної організації профспілки.

7.4. У період між конференціями роботи міжрегіональної організації профспілки організує виборний профспілковий орган – об'єднаний профспілковий комітет або Рада голів профкомів, які діють на підставі «Положення про міжрегіональну організацію профспілки», яке приймається

на профспілкових зборах (конференції) відповідно до «Типового положення про міжрегіональну організацію профспілки працівників нафтової і газової промисловості України» та погоджується з Президією Центральної ради Укрнафтогазпрофспілки.

7.5. У період між засіданнями виборного профспілкового органу, для керівництва міжрегіональною організацією профспілки обирається президія, до складу якої входять за посадами голова, заступник (заступники) голови виборного профоргану.

7.6. Головою міжрегіональної організації профспілки може бути обраний член профспілки, який має вищу освіту, має стаж профспілкової роботи на керівних профспілкових посадах не менше одного року.

7.7. В разі надання первинними та/або об'єднаними профспілковими організаціями, підприємств, установ, організацій та їх відокремлених структурних підрозділів, які підпорядковуються єдиному суб'єкту підприємницької діяльності, повноважень виборному органу міжрегіональної організації профспілки, щодо представництва інтересів найманих працівників у питаннях ведення переговорів та укладання єдиного колективного договору, виборний орган міжрегіональної організації профспілки має право затверджувати склад комісії від профспілкової сторони, яка буде представляти інтереси найманих працівників у питаннях ведення переговорів та укладання єдиного колективного договору та здійснювати всі процедури, визначені Законами України «Про колективні договори і угоди» та «Про соціальний діалог в Україні».

7.8. В разі надання колективним договором повноважень щодо представництва інтересів найманих працівників з питань виконання колективного договору виборному органу міжрегіональної організації профспілки, або ж якщо повноваження виборного органу профспілки, передбачені відповідно до статті 65 Господарського Кодексу України в статуті підприємства, установи – виборному органу міжрегіональної організації профспілки при виникненні колективного трудового конфлікту (спору) надається право затверджувати вимоги профспілки, визначати орган або особу, які будуть представляти інтереси профспілки та здійснювати всі процедури, визначені Законом України «Про порядок вирішення колективних трудових спорів».

7.9. Президія міжрегіональної організації профспілки підтверджує повноваження та дотримання Статуту при обранні виборних органів об'єднаних та первинних профспілкових організацій прямого підпорядкування, що входять до її складу, та їх керівників.

VIII. Вибірні органи Профспілки

8.1 Вибірними органами Профспілки є:

- З'їзд Профспілки працівників нафтової і газової промисловості України (З'їзд);

- Центральна рада Профспілки працівників нафтової і газової промисловості України (Рада);

- Президія Центральної ради Профспілки працівників нафтової і газової промисловості України (Президія).

8.2. Вищим виборним органом Профспілки є З'їзд, який скликається Центральною радою профспілки один раз на 5 років.

Про скликання й порядок денний З'їзду оголошується не пізніше як за два місяці до його відкриття.

Норма представництва, порядок і терміни проведення виборів делегатів на З'їзд визначаються Центральною радою профспілки. Делегатами З'їзду за посадами є Голова профспілки, його заступники, голови Ревізійної та Статутної комісії.

З'їзд вважається правомочним при наявності не менше двох третин обраних делегатів.

8.3. Позачерговий З'їзд профспілки скликається Центральною радою профспілки за її ініціативою, або на вимогу організацій профспілки, які об'єднують не менш як третину членів Профспілки .

Рішення Центральної ради профспілки про скликання та порядок денний позачергового з'їзду оголошується не пізніше як за місяць до його відкриття.

8.4. З'їзд профспілки :

- затверджує Статут і Програму діяльності профспілки, вносить зміни та доповнення до них;

- визначає чергові завдання, стратегію і тактику дій профспілки щодо захисту трудових і соціально-економічних прав та інтересів членів профспілки;

- заслуховує повідомлення Статутної комісії, приймає відповідні рішення;

- затверджує порядок денний та регламент з'їзду;

- заслуховує звіт про роботу Центральної ради, Ревізійної та Статутної комісії Профспілки, дає оцінку їх діяльності;

- формує Центральну раду профспілки шляхом виборів або підтверджує повноваження членів Центральної ради, делегованих до її складу організаціями профспілки;

- обирає та звільняє Голову профспілки та його заступників;

- визначає повноваження виборних органів щодо розпорядження майном профспілки та закріплює їх в Статуті, вирішує питання про використання коштів і майна профспілки при її реорганізації (ліквідації);

- затверджує положення про Ревізійну та Статутну комісії, обирає голів Ревізійної та Статутної комісії та персональний склад цих комісій;

- приймає рішення про перейменування профспілки, її реорганізацію або ліквідацію;

- приймає рішення з приводу звернень, апеляцій членських організацій профспілки до з'їзду;

- розглядає інші питання статутної діяльності профспілки.

8.5. З'їзд має право делегувати окремі свої повноваження Центральній раді профспілки.

8.6. У період між з'їздами, діяльністю Профспілки керує Центральна рада, яка формується з'їздом за принципом – від територіальних організацій

профспілки та від первинних (об'єднаних) організацій профспілки прямого підпорядкування делегується один представник від 1500 членів профспілки та по одному представнику від міжрегіональних організацій профспілки, а також – за посадою у випадках, визначених цим Статутом.

Відкликання (заміна) членів Центральної ради проводиться організаціями профспілки від яких делегувався член Центральної ради та затверджується її рішенням.

8.7. Центральна рада профспілки, здійснює заходи щодо реалізації стратегічних завдань і тактики профспілки, виконання Статуту, рішень з'їзду, вирішує інші питання, які належать до компетенції Центральної Ради.

8.8. Засідання Центральної ради профспілки скликається Президією Центральної ради але не рідше одного разу на рік або на вимогу не менше однієї третини членів Центральної ради профспілки.

8.9. Центральна рада профспілки :

- визначає позицію, тактику дій профспілки, її організацій щодо захисту трудових і соціально-економічних прав та інтересів членів профспілки на поточний період;
- організовує роботу на виконання Програми діяльності профспілки, статутних положень, рішень з'їзду;
- приймає рішення про скликання з'їзду профспілки, затверджує дату його проведення, проект порядку денного, попередньо розглядає документи, які вносяться на розгляд з'їзду;
- звітує про свою діяльність перед з'їздом;
- приймає рішення про утворення постійних та тимчасових комісій, інших органів, затверджує положення про них, формує персональний склад;
- заслуховує інформацію про роботу президії і постійних комісій Центральної ради;
- заслуховує інформації керівників організацій профспілки про виконання ними рішень виборних органів профспілки;
- приймає рішення про проведення переговорів та укладення галузевої угоди, здійснює контроль за її виконанням, відповідно до законодавства вживає засоби впливу до посадових осіб, які не виконують галузеву угоду;
- розглядає питання про входження профспілки до всеукраїнських та міжнародних профспілкових об'єднань або укладення з профспілками та профоб'єднаннями договорів (угод);
- в період між з'їздами вносить зміни до статуту профспілки для приведення його у відповідність до законодавства, а також інші зміни - за дорученням З'їзду;
- приймає заяви і звернення до відповідних органів державної влади та органів місцевого самоврядування, домагається реалізації висунутих вимог і пропозицій;
- організовує поточну діяльність профспілки, координує роботу первинних, об'єднаних, територіальних, міжрегіональних організацій профспілки, профспілкових представників;
- затверджує положення про профспілкового представника та типові положення про первинну, об'єднану, територіальну, міжрегіональну

організації профспілки інші нормативні документи, які регулюють діяльність профспілки та її організацій;

- розглядає і затверджує бюджет профспілки та звіт про його виконання, встановлює розмір та порядок перерахування внесків на забезпечення статутної діяльності профспілки, визначає оптимальні норми та напрямки раціонального використання профспілкових коштів організаціями профспілки;

- визначає основні принципи і порядок управління майном профспілки та його використання, затверджує відповідні положення;

- приймає рішення про створення, ліквідацію, реорганізацію підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, інших суб'єктів господарювання, заснованих профспілкою відповідно до законодавства України.

- приймає рішення щодо колективних дій організацій профспілки на захист прав та інтересів членів профспілки, організовує проведення відповідних заходів, формує і надсилає вимоги у випадках, передбачених законодавством та представляє інтереси найманих працівників у разі виникнення колективного трудового спору (конфлікту) на рівні галузі;

- скасовує прийняті президією рішення, які не відповідають законодавству, статуту профспілки, рішенням її виборних органів;

- надає первинним, об'єднаним, територіальним і міжрегіональним організаціям профспілки методичну, правову та іншу допомогу;

- організовує навчання профспілкових кадрів і активу;

- затверджує символіку профспілки;

- встановлює відзнаки профспілки, затверджує положення про них;

- здійснює інші повноваження за рішенням з'їзду.

8.10. Центральна рада профспілки може делегувати окремі свої повноваження президії, голові профспілки, крім повноважень делегованих їй З'їздом.

8.11. У період між засіданнями Центральної ради діяльністю Профспілки керує Президія, яка обирається на першому, після з'їзду, засіданні Центральної ради з її членів, підзвітна і підконтрольна Центральній раді.

8.12. Засідання президії проводиться не рідше одного разу на квартал або за рішенням Голови Профспілки, чи на вимогу не менш однієї третини членів Президії.

8.13. До складу Президії за посадою входять Голова Профспілки та його заступники, голова Статутної комісії Профспілки.

8.14. Президія:

- організовує діяльність профспілки в період між засіданнями Центральної ради, координує роботу організацій профспілки, спрямовану на виконання статуту та програми діяльності профспілки, рішень з'їзду, Центральної ради профспілки;

- скликає засідання Центральної ради, вносить пропозиції, щодо дати його проведення і порядку денного;

- вносить пропозиції для розгляду Центральною радою, з'їздом профспілки;

- визначає основні положення та порядок укладання галузевої угоди, інших угод і договорів, дає доручення щодо їх підписання та заслуховує інформацію про їх виконання;
- розпоряджається коштами профспілки відповідно до затвердженого кошторису;
- призначає і звільняє керівників підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, заснованих профспілкою, затверджує умови контрактів з ними;
- контролює своєчасність і повноту надходження відрахувань від членських внесків до профспілки;
- скасовує розпорядження голови профспілки, рішення виборних органів нижчих за рівнем організацій профспілки, які не відповідають законодавству, Статуту профспілки, рішенням її виборних органів;
- організовує і проводить підготовку та підвищення кваліфікації профспілкових кадрів і активу, поширює кращий досвід профспілкової роботи;
- за поданням Голови профспілки розглядає та затверджує штатний розклад апарату Центральної ради профспілки, умови оплати праці;
- приймає рішення щодо нагородження відзнаками членів профспілки, подає клопотання про нагородження членів профспілки державними нагородами і присвоєння їм почесних звань, нагородження відзнаками профоб'єднань, до складу яких входить профспілка;
- затверджує зразки печаток, штампів, бланків профспілки;
- організовує облік організацій профспілки;
- приймає рішення про проведення масових акцій протесту, в тому числі про проведення страйку, зборів, мітингів, демонстрацій, пікетування та інших колективних дій відповідно до законодавства;
- приймає звернення і заяви до власників і уповноважених ними органів, державної влади і органів місцевого самоврядування, домагається реалізації висунутих вимог і пропозицій;
- погоджує положення про територіальну, міжрегіональну, об'єднану та первинну організації профспілки прямого підпорядкування;
- затверджує Положення про Статус працівника Профспілки, в якому визначає кваліфікаційні вимоги, порядок та розмір оплати праці, матеріального та морального заохочення, соціальної підтримки і т.п.;
- приймає рішення про визнання організацією Профспілки;
- підтверджує повноваження та дотримання Статуту при обранні виборних органів міжрегіональних та територіальних організацій профспілки, об'єднаних та первинних профспілкових організацій прямого підпорядкування та їх керівників;
- подовжує, в окремих випадках, термін повноважень виборних органів організацій профспілки;
- виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності профспілки, якщо вони не є виключно компетенцією з'їзду або Центральної ради профспілки. Рішення з поточної роботи можуть прийматися методом опитування.

8.15. Вищою посадовою особою профспілки є Голова Профспілки, який обирається з'їздом на термін повноважень виборного органу.

Голова профспілки, заступник голови профспілки за посадою одночасно являються головою Центральної ради та заступником голови Центральної ради профспілки.

8.16. Голова профспілки підзвітний з'їзду, а в період між з'їздами – Центральної раді профспілки.

На посаду Голови Профспілки може бути обраний громадянин України, який має вищу освіту, є членом профспілки і має стаж профспілкової роботи на керівних профспілкових посадах не менше 5 років.

8.17. Голова профспілки :

- організовує діяльність профспілки на виконання програмних завдань, Статуту профспілки, рішень з'їзду, Центральної ради профспілки та президії;
- представляє профспілку без довіреності в органах державної влади, інших державних установах та організаціях, органах місцевого самоврядування, судових органах, організаціях роботодавців та їх об'єднаннях, громадських організаціях, засобах масової інформації, а також у міжнародних та інших організаціях;
- має право розпорядчого (першого) підпису документів, в тому числі фінансових, від імені Укрнафтогазпрофспілки;
- в разі необхідності робить заяви, надсилає звернення і клопотання від імені профспілки, про що інформує Президію;
- скликає президію Центральної ради профспілки, організовує підготовку необхідних матеріалів на з'їзд, засідання Центральної ради і президії;
- головує на засіданнях Центральної ради та президії, підписує їх рішення;
- вносить пропозиції про обрання заступників голови профспілки, визначає їх функціональні обов'язки;
- формує апарат штатних працівників Центральної ради Профспілки в межах асигнувань, передбачених бюджетом, організовує роботу апарату, приймає та звільняє з роботи штатних працівників апарату Центральної ради Профспілки;
- розпоряджається коштами Центральної ради профспілки в межах асигнувань, передбачених бюджетом;
- здійснює контроль за використанням профспілкового майна, діяльністю підприємств, установ і організацій, створених за участю профспілки, вносить пропозиції президії щодо призначення та звільнення їх керівників;
- укладає відповідні господарські угоди;
- веде особистий прийом членів профспілки;
- розглядає заяви та скарги членів профспілки приймає з них відповідні рішення;
- у межах своїх повноважень видає розпорядження;
- виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності профспілки, якщо вони не є виключною компетенцією з'їзду, Центральної ради або президії.

8.18. Заступник (заступники) Голови профспілки:

- організовує виконання рішень з'їзду профспілки, засідань Центральної ради профспілки, президії з питань, які входять в його функціональні обов'язки;
- керує певним напрямом діяльності і відповідними службами згідно з розпорядженнями Голови профспілки;
- виконує у випадку відсутності Голови Профспілки покладені на нього обов'язки.

8.19. Звільнення голови профспілки, його заступників у зв'язку із закінченням термінів повноважень здійснюється відповідно до норм трудового законодавства.

8.20. Звільнення зазначених осіб за порушення норм Статуту профспілки, неналежне виконання посадових обов'язків може здійснюватися за рішенням Центральної ради, а звільнення за власним бажанням – за рішенням президії. У таких випадках вибори зазначених посадових осіб проводиться Центральною радою на термін до наступного з'їзду.

IX. Кошти і майно Профспілки.

9.1. Профспілка та її організації мають повну фінансову незалежність від органів державної влади, місцевого самоврядування, роботодавців, їх організацій та об'єднань, політичних партій та інших громадських об'єднань, є власником коштів та іншого майна, що знаходиться в їх володінні, користуванні та розпорядженні.

9.2. Джерелами надходження (формування) коштів та майна профспілки та її організацій є :

- членські профспілкові внески;
- цільові внески;
- безповоротна фінансова допомога, добровільні майнові внески і пожертвування;
- відрахування коштів роботодавцями на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу;
- пасивні доходи;
- надходження від відчуження майна або майнових прав;
- інші надходження, не заборонені законодавством.

9.3. Доходи профспілки та її організацій використовуються відповідно до бюджетів та кошторисів виключно для фінансування видатків на забезпечення діяльності профспілки, її організацій, реалізації мети, завдань та напрямків діяльності, визначених в Статуті профспілки та положеннях про організації профспілки в інтересах членів профспілки.

Напрями використання коштів профспілки, її організацій:

9.3.1. Представництво та захист трудових і соціально-економічних прав, інтересів членів профспілки, членів їх сімей та працівників підприємств галузі та інших громадян, виконання інших повноважень, передбачених цим Статутом:

- а) підготовка та ведення колективних переговорів, укладення генеральної угоди, галузевої угоди, колективних договорів, забезпечення виконання, здійснення контролю за їх виконанням;
 - б) попередження та вирішення колективних трудових спорів (конфліктів), підготовка, здійснення передбачених законодавством відповідних заходів;
 - в) організація соціального діалогу, переговорів, консультацій, погоджень, інших заходів з соціальними партнерами та іншими суб'єктами;
 - г) проведення, замовлення, придбання матеріалів експертиз, аналітичних досліджень, соціологічних опитувань, конференцій, семінарів, інших заходів;
 - д) розроблення, замовлення проектів законів, нормативно-правових актів, загальнодержавних, галузевих та інших програм, інформаційних матеріалів, експертних, аналітичних та інших висновків;
 - є) підготовка, проведення колективних мирних акцій – мітингів, зборів, походів, демонстрацій, страйків, пікетів та інших, підтримка їх учасників;
 - е) заходи солідарної підтримки профспілок, організацій профспілки, профспілкових об'єднань, організація, участь в організації солідарних акцій з іншими профспілками, профспілковими організаціями, об'єднаннями;
 - ж) реалізація молодіжної політики профспілки, організація, проведення масових навчальних, інформаційних, розважальних та інших заходів для молоді;
 - з) співробітництво з культурними, релігійними, медичними, освітніми, спортивними, природоохоронними, туристичними, іншими спорідненими спільними з профспілкою інтересами громадськими організаціями та об'єднаннями;
 - і) участь у реалізації державних, територіальних та інших програм житлового будівництва;
 - ї) створення підприємств, організацій для здійснення необхідної господарської та фінансової діяльності, формування або участь у формуванні фондів солідарних дій та інших фондів, кредитних спілок тощо;
 - й) підготовка, проведення з'їздів, конференцій, зборів, засідань виборних органів, комісій, інших статутних заходів профспілки, її організацій.
- 9.3.2. Громадський контроль за умовами праці, правова робота:
- а) надання безоплатної правової допомоги членам та організаціям профспілки, представництво в міжнародних та українських судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, в комісіях з трудових спорів, комісіях з розслідування нещасних випадків на виробництві та профзахворювань, перед роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями;
 - б) відшкодування організаціям профспілки, членам профспілки вартості юридичних, консультаційних, інформаційних, інших послуг, оплачених ними під час представництва, захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів профспілки;

в) організація і проведення громадського контролю за додержанням законодавства про працю та про охорону праці, створенням належних, безпечних та здорових умов праці, нарахуванням і виплатою заробітної плати, нормуванням праці, створення та утримання правових, технічних інспекцій праці;

г) організація, проведення, замовлення експертиз умов праці, об'єктів виробничого і соціального призначення, створення та утримання центрів незалежних експертиз;

д) здійснення заходів з охорони праці та довкілля, попередження виробничого травматизму та професійних захворювань.

9.3.3. Міжнародна робота:

а) міжнародна робота, в т.ч. зв'язки з профспілками інших країн, участь у міжнародних профспілкових заходах, програмах, проектах, роботі міждержавних організацій;

б) участь у роботі профспілкових, в т.ч. міжнародних, об'єднань, заходів, що ними проводяться, сплата відповідних внесків.

9.3.4. Організація та забезпечення навчання штатних профспілкових працівників, активістів і членів профспілки.

9.3.5. Створення та утримання, участь у забезпеченні роботи навчальних, культурно-освітніх, дослідних, клубних, аматорських закладів, правових, соціально-аналітичних, статистичних, соціологічних, навчальних центрів, підготовка, проведення, участь у проведенні семінарів, «круглих столів».

9.3.6. Інформаційна робота:

а) популяризація профспілкового руху, важливості ролі профспілок в суспільстві, залучення до членства у профспілці;

б) проведення, забезпечення публічних інформаційних заходів на підтримку профспілкової позиції чи дій, інша інформаційна і видавнича діяльність;

в) створення та підтримка профспілкових веб-порталів.

9.3.7. Утримання штатних працівників, заробітна плата працівникам з нарахуваннями, витрати на відрядження, оплата фізичним особам за угодами цивільно-правового характеру.

9.3.8. Індивідуальні грошові виплати:

а) виплати у зв'язку з виконанням громадських обов'язків;

б) виплати відповідно до умов колективних договорів, рішень виборних органів профспілки;

в) заохочення профспілкових активістів, членів профспілки, виплата їм святкових, ювілейних та інших заохочень, відзначення та нагородження;

г) заохочення членів профспілки та інших осіб за участь у фізкультурній, спортивно-масовій, туристичній, культурно-масовій, оздоровчій роботі;

д) грошові виплати (в т.ч. за заявами) членам профспілки, активістам, іншим особам за рішенням виборного органу;

є) виплата допомоги на поховання;

9.3.9. Соціальна підтримка членів профспілки, ветеранів праці, учнів та студентів навчальних закладів.

9.3.10. Недержавне пенсійне, інші види страхування членів профспілки.

9.3.11. Видатки на медичне страхування, медичну допомогу членам профспілки та членам їх сімей; кошти, сплачені на користь закладів охорони здоров'я для компенсації вартості платних послуг з лікування члена профспілки або члена його сім'ї, у тому числі для придбання ліків (донорських компонентів, протезно-ортопедичних пристосувань, виробів медичного призначення для індивідуального користування інвалідів), а також компенсація коштів, сплачених членом профспілки на користь протезно-ортопедичних підприємств, реабілітаційних установ для компенсації вартості платних послуг з реабілітації, технічних та інших засобів реабілітації.

9.3.12. Витрати на оплату майна (послуг) в якості допомоги на поховання.

9.3.13. Адміністративно-господарські та організаційні витрати, замовлення, придбання товарів, робіт, послуг:

а) придбання, оренда будівель (частин будівель, офісів, приміщень), споруд, комп'ютерної, іншої офісної, побутової техніки, транспортних засобів, засобів зв'язку, меблів, канцелярських товарів, інших засобів та матеріалів.

б) придбання програмного забезпечення та ліцензій;

в) оплата аудиторських, юридичних, інформаційних, консультаційних послуг, послуг з системного адміністрування, мобільного та стаціонарного зв'язку, доступу до мережі Інтернет, електронних сервісів, послуг з абонентського обслуговування програмного забезпечення, технічного обслуговування, модернізації, реконструкції, ремонту майна профспілки, її організацій;

г) передплата періодичних видань;

д) виготовлення, придбання профспілкової символіки, нагородної та іншої атрибутики;

є) розрахунково-касове обслуговування;

е) представницькі витрати.

9.3.14. Фізкультурна та спортивно-масова робота, туристична, культурно-масова, оздоровча робота:

а) підготовка, організація, забезпечення колективних оздоровчих, екскурсійних, фізкультурно-спортивних, туристичних, творчих, корпоративних, святкових, відпочинкових та інших заходів для членів профспілки, членів їх сімей, організація відвідування театральних, концертних, видовищних, розважальних закладів, придбання відповідних квитків, путівок, абонементів, дитячих та інших подарунків, квіткові продукції, оформлення місць проведення заходів;

б) оренда приміщень, споруд (залів, майданчиків, приміщень, басейнів) для культурно-масової роботи, занять фізкультурою і спортом, придбання спортивної форми та інвентарю, літератури для бібліотек та власних потреб, нагородження переможців та призерів змагань;

в) підготовка, проведення, участь у проведенні семінарів, «круглих столів», фестивалів, змагань, спартакіад, турнірів, конкурсів, оглядів, виставок, святкових, інших масових заходів для членів профспілки, їхніх сімей та трудових колективів галузі;

г) оплата праці фахівців з оздоровчої, фізкультурної та спортивно-масової роботи, культурно-масової роботи;

д) робота з дітьми членів профспілки, придбання дитячих новорічних подарунків, організація та участь в новорічних та різдвяних заходах для дітей;

є) придбання, повне або участь у частковому фінансуванні санаторно-курортних, оздоровчих, реабілітаційних путівок для членів профспілки та членів їх сімей, організація доставки до оздоровчих закладів, місць відпочинку та у зворотному напрямку тощо;

е) утримання власних, орендованих, отриманих у відання чи управління об'єктів нерухомого майна, земельних ділянок, оздоровчих, лікувальних, профілактичних, реабілітаційних, культурних, туристичних, освітніх, фізкультурно-спортивних закладів, баз відпочинку, бібліотек, транспортних засобів та іншого майна і майнових комплексів.

9.3.15 Надання поворотної та безповоротної фінансової допомоги організаціям профспілки, громадським організаціям, об'єднанням, закладам освіти, культури, охорони здоров'я, науки, підвідомчим суб'єктам, соціальним та іншим спорідненим за інтересами закладам.

9.3.16. Цільова та нецільова благодійна допомога, благодійні внески.

9.3.17. Відрахування від профспілкових внесків на утримання вищих за рівнем профспілкових організацій.

9.3.18. Інші напрями, не заборонені чинним законодавством України.

Індивідуальні виплати членам профспілки, іншим особам згідно рішень виборних органів профспілки чи колективних договорів, видатки за напрямами використання коштів відповідно до цього Статуту не вважаються розподілом доходів профспілки.

9.4. Щомісячні членські внески встановлюються у розмірі одного відсотка від нарахованої заробітної плати.

При визначенні суми для сплати членських профспілкових внесків не враховується: допомога по тимчасовій непрацездатності, допомога самотнім матерям, одноразова допомога при народженні дитини, допомога по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, матеріальна та вихідна допомога.

9.5. Розмір внесків - непрацюючих пенсіонерів, учнів та студентів, членів профспілки, що припинили роботу з поважних причин, передбачених законодавством, тимчасово втратили роботу, у зв'язку з скороченням штатів чи ліквідацією підприємства, профспілкові організації визначають самотійно, але не більше одного відсотка пенсії, стипендії, допомоги, яку отримує член профспілки згідно чинного законодавства.

Отримані доходи Профспілки або їх частина не підлягають розподілу серед членів профспілки, членів виборних органів та інших пов'язаних з ними осіб і використовуються для забезпечення виконання статутних завдань і напрямів діяльності Профспілки в інтересах членів профспілки.

Доходи Профспілки використовуються виключно для фінансування видатків та утримання Профспілки, її організацій, реалізації мети, основних завдань та напрямків діяльності, визначених цим Статутом.

9.6. Членські профспілкові внески утримуються та сплачуються за письмовою заявою члена профспілки через бухгалтерію підприємства, організації, установи по безготівковому розрахунку. Утримані внески за рішенням відповідного профспілкового органу роботодавць щомісячно перераховує на рахунки Укрнафтогазпрофспілки (первинної, об'єднаної, територіальної, міжрегіональної організації, Центральної ради Профспілки) у строки виплати заробітної плати, визначені колективним договором(угодою).

9.7. Розміри відрахувань від членських профспілкових внесків визначаються і затверджується Центральною радою Укрнафтогазпрофспілки, при цьому в первинних профспілкових організаціях залишається не більше 75% членських внесків.

Встановлений розмір відрахувань від членських внесків є обов'язковим для всіх організацій профспілки.

9.8. Організація профспілки, яка не сплачує встановлений розмір відрахувань від профспілкових внесків протягом трьох місяців без поважних причин, позбавляється права на профспілкове обслуговування на період до погашення заборгованості.

9.9. Кошти, що надходять до організацій профспілки згідно п.9.2. Статуту, витрачаються згідно кошторисів, які щорічно затверджуються відповідними виборними профорганами та за напрямками, відповідно до Статуту.

9.10. Кошти та майно організацій профспілки є колективною власністю, але вони не підлягають розподілу між членами профспілки і використовуються для забезпечення виконання статутних завдань.

9.11. Профспілка сплачує членські внески об'єднанням профспілок до яких вона входить.

9.12. Організації профспілки щорічно у строки встановлені президією Центральної ради профспілки надають річний і піврічний фінансові звіти про надходження та використання коштів профспілкового бюджету, інформують про загальну чисельність своєї організації.

9.13. Профспілка та її виборні органи не відповідають своїми коштами і майном за зобов'язаннями членів профспілки, а члени профспілки не відповідають своїми коштами і майном за зобов'язаннями профспілки та її виборних профспілкових органів.

9.14. З метою реалізації статутних завдань профспілка та її організації можуть здійснювати необхідну господарську та фінансову діяльність шляхом створення в установленому законодавством порядку підприємств, установ або організацій із статусом юридичної особи.

9.15. Контроль за фінансово-господарською діяльністю виборних органів профспілки, підвідомчих їм підприємств, організацій та повнотою і своєчасністю надходження членських внесків здійснюють ревізійні комісії відповідних організацій профспілки, вищих за рівнем профспілкових органів та Ревізійна комісія всеукраїнської профспілки.

9.16. Втручання органів державної виконавчої влади, місцевого самоврядування, їх посадових осіб, роботодавців, їх організацій і об'єднань у

фінансово-господарську діяльність Профспілки та її організацій не допускається.

Х. Ревізійна, Статутна та мандатні комісії.

10.1. Для контролю за фінансово-господарською діяльністю Профспілки та її організацій обираються ревізійні комісії відповідного рівня, які є постійно діючими органами Профспілки.

10.1.1. Ревізійні комісії відповідно до своєї компетенції контролюють виконання профспілкового бюджету, дотримання нормативів відрахувань профспілкових внесків, правильність використання коштів і майна організацій Профспілки та Профспілкою в цілому, ведення діловодства, обліку, звітності, своєчасність розгляду листів та звернень членів Профспілки тощо.

10.1.2. Ревізійні комісії організацій Профспілки та Профспілки в цілому обираються на зборах, конференціях, з'їзді на термін повноважень відповідних виборних органів профспілки та підзвітні органам, які їх обрали.

У виняткових випадках, коли з об'єктивних причин у складі ревкомісії залишилось менше 50% членів, обраних на з'їзді, конференції, зборах, керівний виборний орган відповідного рівня має право на своїх засіданнях дообрати склад ревізійної комісії на термін її повноважень.

10.1.3. Повноваження і порядок роботи ревізійних комісій визначаються «Положенням про ревізійну комісію», яке затверджується органом, який її обрав.

10.1.4. Член ревізійної комісії не може бути одночасно членом відповідного виборного органу Профспілки.

10.1.5. Ревізійні комісії звітують про свою діяльність на зборах, конференціях, з'їзді одночасно з відповідними виборними органами Профспілки.

10.1.6. Ревізійні комісії мають право проводити ревізії діяльності тих виборних органів Профспілки, при яких вони створені, залучати до своїх перевірок фахівців вищої за рівнем організації Профспілки з відповідних напрямків роботи. На вимогу ревізійної комісії керівник організації Профспілки, при якій вона створена, надає всі необхідні документи, пов'язані з діяльністю очолюваної ним організації.

10.1.7. У разі грубого порушення статутних вимог, норм фінансово-господарської діяльності виборним органом організацій Профспілки та Профспілки, ревізійна комісія має право порушити питання перед виборним органом вищої за рівнем організації Профспілки щодо притягнення до відповідальності винних осіб.

10.1.8. Суперечності, що виникають між ревізійною комісією та підконтрольним органом, вирішуються загальними зборами, конференцією або з'їздом.

При цьому, за зверненням однієї із сторін, виборний орган вищої за рівнем організацій Профспілки, здійснює повторну перевірку питань, щодо яких

виникли розбіжності, робить висновки та пропонує шляхи урегулювання розбіжностей.

У разі недосягнення згоди – виборний орган вищої за рівнем організації Профспілки приймає рішення про скликання зборів, конференції, з'їзду.

10.2. Для контролю за дотриманням норм Статуту, перевірки повноважень членів виборних органів Профспілки у разі їх обрання шляхом прямого делегування, а також у разі відкликання чи заміни; при обранні делегатів з'їзду; для вироблення пропозицій щодо змін та доповнень до Статуту, порядку застосування та роз'яснення положень Статуту створюється постійно діюча Статутна комісія Профспілки.

10.2.1. Статутна та мандатні комісії обираються на з'їздах, зборах та конференціях Профспілки одночасно з виборами керівних виборних органів Профспілки на той же термін повноважень.

10.2.2. Статутна комісія діє відповідно до Положення, затвердженого Центральною радою Профспілки. Голова Статутної комісії є членом Президії Профспілки за посадою.

10.2.3. Для перевірки повноважень членів виборних органів організації Профспілки, у разі обрання їх шляхом прямого делегування, а також у разі відкликання чи заміни членів виборного органу, перевірки дотримання норм Статуту при обранні делегатів на конференції, вироблення та внесення пропозицій щодо цих питань на засідання відповідного органу Профспілки створюються постійно діючі Мандатні комісії організації Профспілки.

10.2.4. Мандатні комісії обираються на зборах, конференціях організації Профспілки одночасно з виборами керівних виборних органів Профспілки на той же термін повноважень.

10.2.5. Мандатні комісії діють відповідно до Положень, затверджених керівними виборними органами Профспілки, при яких вони створені.

XI. Умови й порядок припинення діяльності Профспілки

11.1 Діяльність профспілки може бути припинена у зв'язку з її реорганізацією (злиттям, приєднанням), примусовим розпуском або саморозпуском.

11.2 У разі реорганізації (злиття, приєднання) всі права і повноваження профспілки переходять до правонаступника відповідно до рішення З'їзду профспілки.

11.3 Рішення про реорганізацію або саморозпуск З'їзд профспілки приймає таємним голосуванням.

Проект рішення З'їзду про реорганізацію або саморозпуск профспілки вноситься Центральною радою чи організаціями профспілки, які сумарно об'єднують не менше половини всіх членів Українфтогазпрофспілки.

Проект рішення про реорганізацію або саморозпуск профспілки підлягає обов'язковому попередньому розгляду виборними органами всіх організацій

профспілки у строки, встановлені Центральною радою, з прийняттям однозначного рішення «за» або «проти».

Проект рішення про реорганізацію або саморозпуск профспілки вноситься на розгляд З'їзду, якщо за реорганізацію чи саморозпуск профспілки висловилися виборні органи первинних організацій профспілки, які сумарно об'єднують не менше двох третин членів Укрнафтогазпрофспілки.

11.4 Рішення З'їзду про реорганізацію або саморозпуск профспілки вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше трьох чвертей делегатів, обраних відповідно до цього Статуту.

11.5. Ліквідацію Профспілки проводить призначена З'їздом ліквідаційна комісія.

Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Профспілки, здійснює розрахунки з дебіторами і кредиторами, проводить обов'язкові внески до бюджету та державних фондів, здійснює розрахунки з виборними та найманими працівниками, а також інші розрахунки та заходи, передбачені законодавством.

Грошові кошти та майно, що залишилося після ліквідації профспілки, розподілу між членами Профспілки не підлягають.

У разі припинення Профспілки (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній чи кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11.6. Ліквідація вважається завершеною, а Профспілка такою, що припинила свою діяльність, з моменту анулювання свідоцтва про реєстрацію і виключення її з Реєстру громадських об'єднань України у встановленому порядку з обов'язковим повідомленням про це в засобах масової інформації.

Профспілка, як юридична особа, припиняється з дня внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

ХП. Прикінцеві положення

12.1. Цей Статут набирає чинності з моменту його затвердження з'їздом Профспілки.

12.2. У разі внесення змін та доповнень до законодавства України, які суперечать або не враховуються цим Статутом, Центральна рада Профспілки має право вносити зміни і доповнення до цього Статуту з метою приведення його у відповідність до чинного законодавства.

Дане право є виключною компетенцією Центральної ради і не може бути делеговано президії чи голові Профспілки.

Пронумеровано, прошнуровано
та скріплено печаткою
тридцять чотири(34) аркуші
**Голова Професійної спілки
працівників нафтової і газової
промисловості України**
В.І. Дмитришин
16 вересня 2016р.

